

Số: 280<sup>A</sup>/HD- PGD&ĐT

Yên Mỹ, ngày 08 tháng 05 năm 2017

## HƯỚNG DẪN

### TỔNG KẾT NĂM HỌC 2016-2017

### TUYỂN SINH LỚP 1, LỚP 6 THCS, LỚP 10 THPT NĂM HỌC 2017-2018

Căn cứ chỉ thị của Bộ Giáo dục và Đào tạo về nhiệm vụ năm học 2016-2017 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông; Quyết định số 11/2006/BGD&ĐT ngày 05 tháng 4 năm 2006 của Bộ trưởng Bộ GD&ĐT ban hành kèm theo Quy chế xét công nhận tốt nghiệp THCS; Thông tư số 11/2014/TT-BGDĐT ngày 18/4/2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về quy chế Tuyển sinh trung học cơ sở và tuyển sinh trung học phổ thông

Căn cứ Công văn số 454/SGD&ĐT-KTKĐCLGD ngày 5/4/2017 của Sở GD&ĐT V/v hướng dẫn xét tốt nghiệp THCS và tuyển sinh lớp 6 năm học 2017-2018; Công văn số 552/SGDĐT-KTKĐCLGD ngày 24 tháng 4 năm 2017 của Sở GD&ĐT Hưng Yên về việc triển khai hướng dẫn thi tuyển sinh lớp 10 THPT năm học 2017-2018.

Thực hiện chỉ đạo của UBND huyện. Phòng Giáo dục & đào tạo hướng dẫn các trường MN, Tiểu học, THCS chuẩn bị cho tổng kết năm học 2016-2017; xét TN THCS và tuyển sinh lớp 1; lớp 6; lớp 10 năm học 2017 – 2018 như sau:

#### A. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU

- Tăng cường công tác truyền thông tuyên truyền về đổi mới giáo dục đào tạo, đổi mới kiểm tra đánh giá học sinh theo thông tư 30/2014/TT-BGD&ĐT, tổ chức kiểm tra đánh giá chất lượng học sinh THCS theo Quyết định 11/2006/QĐ-BGD&ĐT; đổi mới kỳ thi tuyển sinh vào lớp 10 THPT, thi THPT quốc gia theo thông tư 04/2017/TT-BGDĐT ngày 25/01/2017 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy chế thi THPT Quốc gia, nhằm tạo sự thống nhất đồng thuận trong toàn ngành và toàn dân.

- Thực hiện nghiêm túc quy chế đánh giá xếp loại học sinh hoàn thành chương trình GDMN; Chương trình giáo dục Tiểu học; tổ chức kiểm tra đánh giá chất lượng học sinh THCS, xét công nhận tốt nghiệp THCS theo quy chế chuyên môn và các văn bản quy định hiện hành

- Chú trọng công tác tập huấn nghiệp vụ cho giáo viên coi thi theo Thông tư số 04/2017/TT-BGDĐT ngày 25/01/2017 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy chế thi THPT Quốc gia

- Đánh giá thật nghiêm túc chuẩn nghề nghiệp từ Hiệu trưởng đến giáo viên là cơ sở để bình xét thi đua khen thưởng cuối năm học đối với tập thể và cá nhân trong toàn ngành, thực hiện nghiêm túc công khai dân chủ đúng quy định về công tác thi đua khen thưởng



## **B. NỘI DUNG**

### **I. CHỈ ĐẠO XÉT HTCTGDMN; HTCTTH; TN THCS NĂM HỌC 2016-2017**

#### **1. Xét hoàn thành chương trình GDMN trẻ 5 tuổi**

- Xét hoàn thành chương trình GDMN cho trẻ 5 tuổi thực hiện theo thông tư 32/2012/TT-BGD&ĐT về xét hoàn thành chương trình GDMN; phổ cập GDMN TEST

- Trẻ mẫu giáo 5-6 tuổi dự xét hoàn thành CTGDMN: 2780 trẻ (tăng 50 HS)

- Thời gian hoàn thành: Từ 20-25/5/2017

#### **2. Xét học sinh lớp 5 hoàn thành chương trình tiểu học**

- Xét công nhận học sinh Hoàn thành chương trình Tiểu học học thực hiện theo Thông tư 30/TT-BGD&ĐT ngày 28/8/2014 và thông tư 22/TT-BGD&ĐT về quy định đánh giá học sinh Tiểu học

- Lớp 5 dự xét hoàn thành chương trình Tiểu học là : 2328 HS (tăng 153 HS)

- Thời gian hoàn thành: Từ 20-25/5/2017

#### **3. Xét tốt nghiệp THCS**

- Hội đồng xét công nhận tốt nghiệp THCS năm 2017 thực hiện theo Quyết định số 11/2006/QĐ-BGDĐT ngày 05/4/2006 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc Ban hành Quy chế xét công nhận tốt nghiệp THCS.

- Lớp 9 dự xét tốt nghiệp THCS là : 1552 học sinh (giảm 156 HS)

- Thời gian: Từ ngày 25-30/5/2017

### **II. CÔNG TÁC TUYỂN SINH LỚP 1, LỚP 6 VÀ THI TUYỂN LỚP 10 NĂM HỌC 2017-2018**

**1. Tuyển sinh lớp 1 Tiểu học:** Trường Mầm non và trường tiểu học thành lập Hội đồng bàn giao trẻ 6 tuổi hoàn thành CTGDMN lên lớp 1 trường Tiểu học (chủ yếu dựa vào kết quả đánh giá chỉ số của bộ chuẩn phát triển trẻ 5 tuổi và chương trình giáo dục mầm non)

Thời gian bàn giao: Từ 20- 30/5/2017; bàn giao học sinh theo kế hoạch phổ cập theo xã thị trấn

**2. Tuyển sinh lớp 6 THCS:** Trường THCS áp dụng theo Quy chế ban hành tại Thông tư số 11/2014/TT-BGDĐT, ngày 18/4/2014 của Bộ trưởng Bộ giáo dục và Đào tạo, công văn số 1258/BGDĐT-GDTrH ngày 17/3/2015 của Bộ Giáo dục và đào tạo về việc không thi tuyển sinh vào lớp 6.

- Thời gian tuyển sinh: Từ ngày 5-8/6/2017

- Phương thức tuyển sinh: Xét tuyển

- Hiệu trưởng trường THCS xây dựng kế hoạch phát triển giáo dục năm học 2017-2018, dự kiến quy mô phát triển phù hợp với cơ sở vật chất, đội ngũ giáo viên; đề nghị thành viên Hội đồng xét tuyển lớp 6 THCS. Riêng đối với lớp 6 trường THCS Đoàn Thị Điểm, phòng Giáo dục và Đào tạo xây dựng kế hoạch tuyển sinh trình UBND huyện phê duyệt

### 3. Tuyển sinh lớp 10 THPT

Công tác tuyển sinh vào lớp 10 THPT năm học 2017-2018 được thực hiện theo Quyết định số 1187/QĐ-UBND ngày 21/4/2017 của UBND tỉnh Hưng Yên về việc giao chỉ tiêu tuyển sinh vào lớp 10 cho các trường THPT và công văn số 552/SGD&ĐT ngày 20/4/2017 của Sở Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn tuyển sinh lớp 10 năm học 2017-2018

a) Đăng ký dự thi và nguyện vọng dự xét tuyển sinh.

- Học sinh đang học lớp 9 được đăng ký dự thi tại trường THCS mình đang học, đối với thí sinh tự do đã tốt nghiệp THCS từ năm 2016 sẽ đăng ký tại trường THCS ở địa phương nơi đăng ký hộ khẩu.

- Đăng ký nguyện vọng dự xét tuyển sinh vào lớp 10 THPT năm học 2017-2018 **không phân vùng tuyển sinh.**

b) Môn thi:

-THPT chuyên Hưng Yên: Thi 4 bài thi gồm: Bài thi môn Toán, Ngữ văn, Tiếng Anh và môn chuyên.

-THPT không chuyên: Thi 3 bài thi gồm: Bài thi môn Toán, Ngữ văn và bài thi tổng hợp (KHTN, KHXH và Ngoại ngữ).

c) Lịch thi, thời gian thi.

- THPT chuyên Hưng Yên: Tổ chức thi ngày **25-26/5/2017.**

- THPT không chuyên: Tổ chức thi ngày **5-6/6/2017.**

Ngày thi	Buổi	Bài thi	Thời gian làm bài	Giờ phát đề thi	Giờ bắt đầu làm bài
05/6/2017	SÁNG	Ngữ văn	120 phút	07h 55	08h00
	CHIỀU	Toán	TNKQ: 45 phút	13h50	14h00
			Tự luận: 45 phút	14h55	15h00
06/6/2017	SÁNG	Tổng hợp	90 phút	07h50	08h00

d) Chỉ tiêu tuyển sinh(QĐ 1187/QĐ-UBND tỉnh giao chỉ tiêu tuyển sinh)

TT	Trường	Số học sinh	Số lớp	Ghi chú
1	THPT Yên Mỹ	420	11	
2	THPT Triệu Quang Phục	304	8	
3	THPT Minh Châu	266	7	
4	THPT Hồng bàng	167	4	
5	TTGDTX Phố Nối	45	1	
6	CDQL Công nghiệp	Theo nhu cầu		

e) Yêu cầu đối với trường THCS (7 nội dung công việc)



- Thông báo công khai về chỉ tiêu tuyển sinh vào trường THPT trước thời điểm phát hành phiếu ĐKDT

- Phổ biến nội dung hướng dẫn 552/HD-SGD&ĐT và quy chế thi tới toàn thể giáo viên, học sinh; lưu ý đối tượng dự thi, bài thi, môn thi, hình thức thi, thời gian làm bài, hồ sơ thi, trách nhiệm của học sinh, quy trình xét tuyển

- Thành lập bộ phận tiếp nhận hồ sơ và xử lý hồ sơ gồm ít nhất 3 người (1 lãnh đạo, 1 phụ trách phần mềm, 1 người phối hợp)

- Dự tập huấn, tiếp nhận phần mềm quản lý thi và cài đặt phần mềm

- Thông báo lịch phát hành phiếu ĐKDT, hướng dẫn thí sinh, thu phiếu ĐKDT, Hồ sơ dự thi, xét duyệt hồ sơ, không tiếp nhận hồ sơ không đúng quy định, chỉ tiếp nhận hồ sơ mà mỗi thí sinh chỉ đăng ký dự thi vào 1 trường THPT

- Nộp cho trường THPT danh sách thí sinh ĐKDT riêng theo từng trường kèm theo hồ sơ dự thi và File dữ liệu riêng trường THPT

- Nhận giấy báo dự thi từ trường THPT và trả cho thí sinh

### **III. CÔNG TÁC TỔNG KẾT NĂM HỌC**

#### ***1. Công tác tuyên truyền :***

Tiếp tục tuyên truyền quan điểm chỉ đạo của Bộ, Sở GD&ĐT đối với toàn ngành, học sinh, phụ huynh học sinh và nhân dân về đổi mới đánh giá xếp loại học sinh theo thông tư 30/2014/TT-BGD&ĐT; Thông tư 04/2017/TT-BGD&ĐT về quy chế thi THPT quốc gia năm 2017.

#### ***2. Hoàn thành đánh giá chất lượng và hiệu quả giáo dục***

Các trường Mầm non, Tiểu học, THCS tổ chức ôn tập kiểm tra đánh giá kết quả học tập của học sinh; thành lập các hội đồng xét Hoàn thành chương trình giáo dục mầm non cho trẻ 5 tuổi, hoàn thành chương trình giáo dục Tiểu học; xét tốt nghiệp THCS năm học 2016-2017

Tổ chức đánh giá xếp loại hai mặt giáo dục; Xét duyệt kết quả cuối năm, lập hồ sơ: Học sinh lên lớp, học sinh thi lại, học sinh rèn luyện trong hè và học sinh lưu ban; Xét và cấp giấy khen cho học sinh hoàn thành xuất sắc năm học và giấy chứng nhận hoàn thành chương trình theo từng bậc học

#### ***3. Công tác quản lý Tài chính, tài sản***

Thực hiện quy chế dân chủ ở cơ sở, căn cứ Quyết định 15/2016/QĐ-UBND về quy định các khoản thu từ năm học 2016-2017 và Kế hoạch liên ngành 1227/KHLN về hướng dẫn thực hiện quyết định 15/2016/QĐ-UBND; Căn cứ quyết định giao ngân sách năm 2017 và quy chế chi tiêu nội bộ trong từng đơn vị; Kế toán các trường lập sổ sách kế toán tính đến thời điểm 30/6/2017. Phòng Giáo dục và đào tạo yêu cầu các nhà trường:

- Thông báo công khai dân chủ tài chính (Thu và chi) nhà trường tới cán bộ giáo viên, nhân viên trong đơn vị

- Đối với các khoản thu góp từ học sinh cần thông báo tới ban đại diện cha mẹ học sinh



- Tập hợp số liệu báo cáo việc quản lý và sử dụng tài chính, các nguồn thu trong và ngoài ngân sách về phòng Giáo dục và đào tạo tổng hợp (*Nộp về Văn phòng đ/c Đỗ Thị Uyển trước ngày 30/5/2017*)

#### **4. Đánh giá chất lượng đội ngũ CBQL, Giáo viên**

- *Đánh giá chất lượng bồi dưỡng thường xuyên năm học 2016-2017:*

Thực hiện đánh giá chất lượng cán bộ giáo viên tham gia bồi dưỡng theo các văn bản như: Thông tư 26-27/2015/TT-BGD&ĐT ngày 30/10/2015 của Bộ giáo dục và đào tạo ban hành quy định về bồi dưỡng thường xuyên cho cán bộ quản lý bậc tiểu học; trung học cơ sở; Thông tư số 26 /2012/TT-BGDĐT ngày ngày 10 tháng 7 năm 2012 của Bộ Giáo dục và đào tạo về ban hành Quy chế bồi dưỡng thường xuyên giáo viên mầm non, phòng Giáo dục và đào tạo yêu cầu các trường:

+ Hiệu trưởng đánh giá xếp loại giáo viên tham gia bồi dưỡng tập trung các lớp do sở giáo dục và đào tạo, phòng giáo dục và đào tạo mở và việc tự bồi dưỡng thường xuyên của giáo viên, đảm bảo mỗi cán bộ, giáo viên dự 120 tiết ở các lĩnh vực về phẩm chất, tư tưởng chính trị, chuyên môn nghiệp vụ và về các lĩnh vực khác

+ Lập danh sách đề nghị cấp giấy chứng nhận hoàn thành chương trình BDTX năm học (theo mẫu) Thời gian nộp về PGD ngày **30/5/2017** (Nộp bản có chữ ký và bản mềm về bộ phận thống kê kế hoạch đ/c Thắng)

- *Đánh giá chuẩn nghề nghiệp cán bộ, giáo viên theo quy định*

*Mầm non:* Đánh giá chuẩn theo Quyết định số 02/2008/QĐ-BGDĐT ngày 22-1- 2008 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy định về chuẩn nghề nghiệp giáo viên mầm non; *Tiểu học:* Đánh giá chuẩn theo Quyết định số 14/2007/QĐ-BGDĐT ngày 04-5- 2007 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy định về chuẩn nghề nghiệp giáo viên Tiểu học; *THCS:* Đánh giá chuẩn theo Thông tư số 30/2009/QĐ-BGDĐT ngày 22-10- 2009 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy định về chuẩn nghề nghiệp giáo viên trung học

+ *Quy trình đánh giá, xếp loại giáo viên*

Hiệu trưởng nhà trường có trách nhiệm hướng dẫn giáo viên tự đánh giá, tổ chuyên môn đánh giá và tổ chức đánh giá, xếp loại từng giáo viên theo quy định Chuẩn nghề nghiệp giáo viên theo đúng ba bước quy định và báo cáo về UBND huyện (qua Phòng Giáo dục và Đào tạo) trước ngày 30 tháng 06 năm 2017

Kết quả được thông báo công khai cho giáo viên, tổ chuyên môn biết

Việc đánh giá, xếp loại giáo viên theo Chuẩn phải đảm bảo tính trung thực, khách quan, toàn diện, khoa học, dân chủ và công bằng; phản ánh đúng phẩm chất, năng lực dạy học và giáo dục của giáo viên trong điều kiện cụ thể của nhà trường, địa phương. Đối với Giáo viên được xếp loại xuất sắc hàng năm bồi dưỡng về phẩm chất chính trị, năng lực chuyên môn nghiệp vụ để bố trí trong quy hoạch cán bộ, xét thăng hạng viên chức theo quy định; Đối với giáo viên xếp loại yếu kém phải có kế hoạch bồi dưỡng, nếu không đáp ứng yêu cầu Hiệu trưởng báo cáo bằng văn bản về phòng GD-ĐT để tham mưu UBND huyện để sắp xếp bố trí công việc phù hợp

+ *Đánh giá chuẩn Hiệu trưởng được thực hiện theo 3 bước*



Bước 1: Hiệu trưởng tự đánh giá

Bước 2: Tập thể cán bộ giáo viên đánh giá

Phòng Giáo dục và đào tạo cử lãnh đạo, chuyên viên về dự HN do tập thể cán bộ giáo viên đánh giá Hiệu trưởng

Bước 3: Phòng GD&ĐT đánh giá

Phòng Giáo dục và đào tạo tổ chức HN đánh giá chuẩn Hiệu trưởng, thành phần dự HN đánh giá do Trưởng phòng triệu tập

*Các trường báo cáo lịch đánh giá chuẩn Hiệu trưởng về PGD trước ngày 10/5/2017 và nộp kết quả đánh giá chuẩn Hiệu trưởng về Phòng GD&ĐT (bộ phận chuyên môn trước ngày 19/5/2017)*

### **5. Đánh giá phong trào thi đua, các cuộc vận động**

Thực hiện đánh giá bình xét danh hiệu thi đua năm học theo công văn số 248/PGD&ĐT-TĐKT về hướng dẫn thực hiện đánh giá phong trào thi đua năm học 2016-2017, các trường lưu ý không bình xét các danh hiệu thi đua từ Lao động tiên tiến trở lên đối với các tập thể, cá nhân vi phạm đạo đức nhà giáo (Quyết định 16/2010/QĐ/BGD&ĐT về quy định đạo đức nhà giáo); vi phạm vào Chỉ thị 12-CT/TU của Ban chấp hành đảng bộ tỉnh về thực hiện chính sách dân số kế hoạch hóa gia đình

- Báo cáo hồ sơ thi đua về phòng Giáo dục và đào tạo 2 bộ (Đ/c Cường và bộ phận chuyên môn trước ngày 19/5/2017)

### **6. Tổ chức Hội nghị tổng kết năm học**

Tổng hợp số liệu báo cáo tổng kết năm học 2016-2017, đánh giá chất lượng giáo dục toàn diện, chất lượng mũi nhọn, các phong trào thi đua, các cuộc vận động, công tác xã hội hóa giáo dục.... phối hợp với chi hội khuyến học khen thưởng tập thể cá nhân xuất sắc trong phong trào thi đua “Dạy tốt- Học tốt”

Tham mưu với lãnh đạo địa phương, tổ chức Hội nghị tổng kết năm học, tuyên dương khen thưởng giáo viên, học sinh có thành tích cao trong giảng dạy và học tập năm học 2016-2017

### **2.8. Xây dựng hoạt động hè năm 2017 và kế hoạch phát triển giáo dục năm học 2017-2018;**

Họp PHHS thông báo kết quả năm học 2016-2017; triển khai kế hoạch giáo dục kỹ năng sống, rèn luyện các môn năng khiếu, phòng chống đuối nước trong hè 2017

Xây dựng quy mô phát triển trường lớp, học sinh và mục tiêu phấn đấu trường chuẩn quốc gia năm học 2017-2018,

Tổ chức kiểm kê tài sản, CSVC và hoàn thiện hồ sơ năm học 2016-2017 chậm nhất là 31/5/2017

Báo cáo về PGD kế hoạch hoạt động hè chậm nhất ngày 3/6/2017

## **IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

### **1. Công tác chỉ đạo của phòng GD&ĐT**

1.1. Hoàn thành đánh giá chất lượng và hiệu quả giáo dục các bậc học



Bộ phận chuyên môn từng bậc học hướng dẫn các trường Mầm non, Tiểu học, THCS tổ chức ôn tập kiểm tra đánh giá kết quả học tập của học sinh; thành lập các hội đồng xét Hoàn thành chương trình giáo dục mầm non cho trẻ 5 tuổi, hoàn thành chương trình giáo dục Tiểu học; xét tốt nghiệp THCS năm học 2016-2017; Hội đồng tuyển sinh vào lớp 6 THCS năm học 2017-2018

Tham mưu UBND huyện thành lập Ban chỉ đạo kiểm tra các Hội đồng xét và thi tốt nghiệp năm 2017; Quyết định thành lập Hội đồng xét tốt nghiệp THCS . thành lập Ban bảo vệ và phục vụ kỳ thi tuyển sinh lớp 10 THPT năm học 2017-2018 trên địa bàn huyện

### 1.2. Đánh giá chất lượng đội ngũ CBQL, Giáo viên

- Chỉ đạo các trường thực hiện nghiêm túc đánh giá chuẩn cán bộ quản lý, giáo viên trong năm học theo chuẩn nghề nghiệp do Bộ giáo dục và đào tạo ban hành ở từng cấp học bậc học, làm cơ sở để đánh giá xếp loại hoàn thành chức trách nhiệm vụ năm học đối với từng CB, GV, NV;

- Cấp giấy chứng nhận hoàn thành chương trình bồi dưỡng thường xuyên cho cán bộ giáo viên tham dự đủ các chương trình bồi dưỡng làm cơ sở để hoàn thiện hồ sơ cho cán bộ công chức viên chức

### 1.3. Đánh giá phong trào thi đua, các cuộc vận động

- Tổng hợp kết quả đề nghị danh hiệu thi đua của tập thể cá nhân các đơn vị nhà trường, thành lập Hội đồng xét các danh hiệu thi đua của ngành giáo dục; Trình Hội đồng thi đua khen thưởng cấp huyện thẩm định phê duyệt và công nhận danh hiệu thi đua cho tập thể cá nhân năm học 2016-2017.

## 2. Các trường MN, TH, THCS

2.1. Hoàn thành đánh giá xếp loại học sinh, giáo viên; Bình xét thi đua và tổng kết năm học 2016-2017 theo hướng dẫn trên và các văn bản hướng dẫn khác; Tham mưu với chính quyền địa phương tổ chức hội nghị tổng kết năm học 2016-2017

2.2. Thành lập Hội đồng tuyển sinh đầu cấp năm học 2017-2018 theo văn bản hướng dẫn từng bậc học

2.3. Xây dựng kế hoạch bồi dưỡng thường xuyên cho đội ngũ Cán bộ quản lý, giáo viên Hè 2017; Kế hoạch hoạt động hè cho học sinh năm 2017; Kế hoạch phát triển quy mô lớp học sinh và cải tạo cảnh quan, cơ sở vật chất chuẩn bị cho năm học 2017-2018 và báo cáo từng nội dung về phòng giáo dục và đào tạo theo lịch

## V. LỊCH CỤ THỂ

- Ngày 3-5/ 5: KT HK2 lớp 1,2,3,4, 5 bậc Tiểu học
- Ngày 8/5 : Đón đoàn KT của tỉnh công nhận chuẩn quốc gia MN Liêu Xá
- Ngày 9/5 : Thi An toàn giao thông HS tiểu học
- Ngày 10,11/5: Thi và chấm thi HSG khối 6;7;8 THCS
- Ngày 12/5: Giao lưu Tiếng Anh lớp 4 cấp tỉnh
- Ngày 10-18/5: Các trường tổ chức HN đánh giá chuẩn HT, PHT

- Ngày 15-17/5: Các bộ phận C/m tổng hợp tiêu chí thi đua năm học
- Ngày 17-19/5 : Tổng hợp hồ sơ thi đua các đơn vị (bộ phận TĐKT)
- Ngày 19/5 : Nộp KQ đánh giá chuẩn HT, PHT về bộ phận c/m PGD
- Ngày 20/5 : PGD đánh giá chuẩn HT, PHT các đơn vị
- Ngày 20/5 : THCS kiểm tra chéo hồ sơ xét TNTHCS
- Ngày 22/5: Hội đồng thi đua ngành GD&ĐT họp xét duyệt TĐKT
- Ngày 23-24/5: Thi Kể chuyện về tư tưởng phong cách HCM
- Ngày 25-26/5: Hội đồng thi đua khen thưởng của huyện họp xét duyệt
- Ngày 24-25/5: Tổ chức xét TN THCS tại các Hội đồng trường THCS.
- Ngày 26-27/5: Xét và công nhận TNTHCS cấp huyện
- Ngày 30-31/5: Các trường THCS cấp giấy chứng nhận tốt nghiệp tạm thời
- Ngày 01-03/6: Tổng hợp đăng ký dự tuyển lớp 6 THCS ĐTD
- Ngày 05-06/6: Thi tuyển sinh lớp 10 THPT
- Ngày 05-08/6: Tuyển sinh lớp 6 THCS
- Ngày 8-10/6: Tuyển sinh lớp 6 THCS Đoàn Thị Điểm
- Ngày 12-14/6: Duyệt kế hoạch phát triển giáo dục NH 2017-2018

**Nơi nhận:**

- Sở GD-ĐT (để báo cáo ;)
- BTV Huyện uỷ (để báo cáo) ;
- Lãnh đạo UBND H (để b/c) ;
- Lãnh đạo, CV phòng GD&ĐT (để chỉ đạo)
- Các trường MN ; TH ; THCS (để thực hiện)
- Lưu: VT.

**TRƯỞNG PHÒNG**



**Nguyễn Thị Thắm**