*Phụ lục kèm theo công văn số 539/HD-PGDĐT ngày 14/9/2017*

PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

**TRƯỜNG…………………………..**

**BÁO CÁO KẾT QUẢ**

**HỘI NGHỊ CÁN BỘ, CCVC VÀ HỘI NGHỊ NGƯỜI LAO ĐỘNG**

**Năm học 2017-2018**

*(Biểu mẫu đính kèm Hướng dẫn số 539/HD-PGDĐT ngày 14/9/2017 v/v tổ chức Hội nghị CBCCVC, Hội nghị ngưòi lao động năm học 2017-2018)*

**1. Tình hình đội ngũ nhà giáo, lao động:**

- Tổng số CNVCLĐ:......................người, trong đó nữ:............

- Tổng số lao động hợp đồng:...............; trong đó nữ:..............

- Tổng số Đảng viên:.............................; trong đó nữ:..............

- Tổng số Đoàn viên Công đoàn............; trong đó nữ:..............

- Số nhà giáo, lao động có trình độ Đại học:............; trên Đại học:.........

- Số nhà giáo, lao động đang theo học Đại học:.......; trên Đại học:.........

- Số nhà giáo, lao động đang học Trung cấp chính trị:.......; Cao cấp CT:.....

- Mức lương bình quân:................tr/người; lương cao nhất................tr/người; lương thấp nhất..............tr/người.

**2. Tổ chức Hội nghị CBCCVC, Hội nghị ngưòi lao động:**

- Ngày tổ chức hội nghị:............................

- Tổng số đại biểu có mặt:..........................; đạt tỷ lệ................%

- Tổng số ý kiến đề xuất, kiến nghị..........................

- Tổng số ý kiến được giải đáp.................................

- Tổng số ý kiến chuyển lên cấp trên.......................

- Các Quy chế đã xây dựng:……………………..…………………………

………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………

**TM. BAN GIÁM HIỆU**

*(Ký tên, đóng dấu)*

**Ghi chú: Thời gian nộp báo cáo**

Hội nghị CBCCVC, Hội nghị ngưòi lao động các đơn vị thực hiện theo Hướng dẫn số 539/HD-PGDĐT ngày 14/9/2017 của Phòng Giáo dục và Đào tạo.

- Các đơn vị nộp Báo cáo Hội nghị CBCCVC trước ngày **20/10/2017**

- Nơi nhận báo cáo: Bộ phận Thi đua khen thưởng (đ/c Cường).

**Email**: ***tdktym.hungyen@moet.edu.vn***