

UBND HUYỆN YÊN MỸ
PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

Số 660 /PGDĐT-GDTHCS

V/v đổi mới phương pháp dạy học, đồng bộ
đổi mới kiểm tra đánh giá theo hướng phát
huy phẩm chất, năng lực của học sinh.

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Yên Mỹ, ngày 08 tháng 11 năm 2017

Kính gửi: Các trường THCS trong huyện.

Thực hiện Kế hoạch, nhiệm vụ năm học 2017-2018; Trên cơ sở các ý kiến đã thống nhất nội dung tại Hội nghị giao ban chuyên môn bậc GDTHCS ngày 03/11/2017. Phòng Giáo dục và Đào tạo chỉ đạo các trường THCS trong toàn huyện tập trung chỉ đạo và thực hiện quyết liệt những nội dung như sau:

I. Đổi mới phương pháp dạy học:

1. Soạn giảng và hình thức tổ chức hoạt động dạy học:

- Đổi với thực hiện mô hình trường học mới thì tổ chức dạy học như đã tập huấn, hướng dẫn trên cơ sở tài liệu hướng dẫn học (SGK mới).

- Đổi với thực hiện chương trình hiện hành thì tổ chức dạy học theo hướng phát huy năng lực, phẩm chất học sinh:

1.1. Về giáo án hoặc kế hoạch bài dạy: *Không quy định cứng số cột*, tùy theo đặc trưng của bộ môn, phân môn linh hoạt việc chia cột. Song cần phải đạt được những yêu cầu sau:

+ Xác định được nội dung kiến thức cần đạt.

+ Trong từng nội dung kiến thức cần đạt phải thể hiện được hoạt động cụ thể của giáo viên như: Dùng phương pháp dạy học nào? Dùng kỹ thuật dạy học tích cực gì? giáo viên giao nhiệm vụ gì cho học sinh? học sinh phải thực hiện yêu cầu gì của giáo viên giao?

Lưu ý : Giáo viên phải giao nhiệm vụ hoạt động cá nhân cho học sinh ở nhà để chuẩn bị cho tiết học sau (*nhiệm vụ này phải thể hiện trên kế hoạch dạy học hay bài soạn, giáo viên phải linh hoạt kiểm tra nhiệm vụ học tập của học sinh ở nhà được GV giao từ tiết trước số lượng học sinh phù hợp*).

Giáo viên phải chuẩn bị Kế hoạch dạy học cá nhân của mình đầy đủ, chi tiết phù hợp với đối tượng học sinh của mỗi lớp và phù hợp năng lực của bản thân giáo viên; nghiêm cấm việc nhóm bộ môn soạn chung kế hoạch dạy học cá nhân (*nhóm bộ môn chỉ thống nhất về nội dung kiến thức*).

+ Trong tiết dạy hoặc chủ đề phải hình thành được năng lực và phẩm chất gì cho học sinh? (*nghiêm cấm copy các tiết dạy hoặc chủ đề như nhau, nếu mục tiêu đặt ra không phù hợp với nội dung kiến thức bài dạy coi như tiết dạy không đạt yêu cầu*).



1.2. Khung hoặc PPCT: Khung kế hoạch dạy học cá nhân theo môn/phân môn được thống nhất theo đặc thù bộ môn (*kể cả chương trình cũ hay mới*).

1.3. Kiểm tra, nhận xét:

- Ban giám hiệu, tổ trưởng, tổ phó tổ chuyên môn kiểm tra kế hoạch tổ/nhóm chuyên môn và kế hoạch dạy học của giáo viên phải có nhận xét đầy đủ, chịu trách nhiệm về nội dung mình kiểm tra.

- Ban giám hiệu duy trì nền nếp ký duyệt, nhận xét Sổ ghi kế hoạch giảng dạy (*lịch báo giảng*) của giáo viên trong ngày thứ 2 đầu tuần.

2. Tổ chức chuỗi hoạt động dạy học (5 hoạt động)

2.1. Cần hiểu kỹ về bản chất của chuỗi hoạt động dạy học: Gồm 5 hoạt động và vận dụng các PPDH, KT dạy học để tổ chức thực hiện trong mỗi hoạt động: Hoạt động khởi động; hoạt động hình thành kiến thức mới; hoạt động luyện tập; hoạt động vận dụng; hoạt động tìm tòi mở rộng.

2.2. Cần nắm vững quy trình tổ chức từng hoạt động:

- *Giao nhiệm vụ:* Nội dung, hình thức làm việc, thời gian làm việc;

- *Thực hiện nhiệm vụ:* Học sinh làm việc, giáo viên bao quát tìm hiểu khó khăn của học sinh để có biện pháp giúp đỡ, động viên học sinh kịp thời;

- *Trình bày Sản phẩm:* Học sinh trình bày rõ ràng, nhóm khác nhận xét; giáo viên nhận xét, sửa chữa, bổ sung;

- *Chốt kiến thức:* HS hoặc giáo viên hoặc cả 2.

2.3. Nắm vững, hiểu rõ PPDH tích cực và KTDH tích cực: Giáo viên cần phân biệt rõ khái niệm, bản chất của PPDH tích cực và KTDH tích cực.

2.4. Cần làm tốt công tác chuẩn bị trước khi lên lớp: Kế hoạch bài dạy, giáo án (chuỗi 5 hoạt động); Sổ tay lên lớp, Hướng dẫn học sinh cách học, tự học, tự đọc và tìm hiểu.....

II. Đổi mới và đồng bộ kiểm tra đánh với phương pháp dạy học:

1. Thành lập ban khảo thí của trường, gồm: Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng, Tổ chuyên môn, giáo viên hoặc cán bộ phụ trách phần mềm quản lý thi...

2. Các trường khẩn trường triển khai sử dụng, khai thác các phần mềm quản lý thi, quản lý đề thi và chấm thi (cần có hỗ trợ nghiệp vụ tinh thông):

- Thông nhất giữa ma trận đề với đề kiểm tra theo đặc thù môn học: Nhất thiết nội dung kiến thức phải đảm bảo 4 cấp độ.

- Hình thức: TNKQ kết hợp với tự luận.

- Câu hỏi: mang tính đa dạng, có hướng mở và nhiều phương án.

- Cần phải nắm vững kỹ thuật xây dựng ma trận đề và ra đề kiểm tra phải bám sát ma trận đề.

3. Công tác trông, chấm, chừa và trả bài: Thực hiện nghiêm túc đảm bảo thời gian và đúng tiến độ. Nhất thiết phải có lời phê (chỉ rõ ưu điểm, hạn chế để học sinh khắc phục).

4. Lộ trình thực hiện:

***Giai đoạn 1:** Trong năm 2017-2018 tất cả các trường THCS tổ chức thi, kiểm tra và chấm bài thi trắc nghiệm bằng phần mềm, máy chấm theo hình thức: Chung ma trận đề; chung Đề kiểm tra; Trông và chấm chung bằng máy, phần mềm.

***Giai đoạn 2:** Từ học kỳ 2 năm học 2017-2018 thực hiện thí điểm tổ chức thi trực tuyến trên máy bằng phần mềm tại các trường THCS: Đoàn Thị Điểm và Yên Phú ở một số môn; triển khai rộng từ năm học 2018-2019.

III. Đổi mới sinh hoạt tổ, nhóm chuyên môn và khai thác hiệu quả trang trường học kết nối:

1. *Khai thác sử dụng trang trường học kết nối:* Các trường THCS chỉ đạo giáo viên và học sinh tăng cường sử dụng tài khoản của cá nhân, chia sẻ, khai thác, sử dụng nguồn tài liệu trên trang trường học kết nối. Giáo viên tăng cường hướng dẫn học sinh tự học.

2. Tiếp tục tập trung sinh hoạt cụm chuyên môn đợt 1:

Tập trung đổi mới phương pháp dạy học và tổ chức hình thức dạy học theo hướng phát huy năng lực, phẩm chất của học sinh.

Thực hiện sinh hoạt chuyên môn cụm trường vòng 2 của đợt 1 đối với các trường còn lại trong cụm. Nội dung sinh hoạt tiếp tục đi sâu vào tổ chức chuỗi hoạt động dạy học. Cần chú trọng đến từng hoạt động Dạy - Học của giáo viên và học sinh nhằm bồi dưỡng 4 yêu cầu:

- *Chuyển giao nhiệm vụ cho học sinh;*
- *Thực hiện nhiệm vụ của học sinh;*
- *Hoạt động thảo luận của học sinh;*
- *Đánh giá được học sinh.*

3. *Hội thảo, đánh giá rút kinh nghiệm:* Dự giờ, hội thảo và đánh giá, phân tích bài dạy,... theo hướng tích cực, theo đó tạo không khí đổi mới mạnh mẽ trong toàn ngành.

4. *Sinh hoạt cụm chuyên môn đợt 2:* Cụm trưởng tiến hành họp với các trường THCS trong cụm chuyên môn thống nhất và xây dựng kế hoạch, chuẩn bị mọi điều kiện tốt nhất cho sinh hoạt cụm chuyên môn đợt 2 tập trung cho công tác kiểm tra đánh giá (sử dụng, khai thác các phần mềm: Quản lý đề thi, quản lý thi, chấm thi...) thời điểm tháng 2/2018. Cụm trưởng gửi lịch đăng ký về Phòng (bộ phận GDTHCS) trước 15/01/2017.

5. Công tác truyền thông về đổi mới giáo dục: Tăng cường, đẩy mạnh công tác truyền thông về đổi mới giáo dục và đào tạo, đặc biệt là đổi mới PPDH và kiểm tra đánh giá theo hướng phát huy phẩm chất, năng lực người học. Mỗi cán bộ, giáo viên là một tuyên truyền viên, là một cộng tác viên trong công tác truyền thông về đổi mới giáo dục; hướng tập trung vào 3 nhóm đối tượng (*Người thày; Học trò; Phụ huynh học sinh và nhân dân*), nhằm đạt được mục tiêu: Hiểu đúng; hiểu trung và đầy đủ,... từ đó tạo tính đồng thuận cao trong toàn xã hội.

IV. Tài liệu phục vụ cho Dạy – Học; đổi mới PPDH và kiểm tra đánh giá:

1. Tài liệu nghiệp vụ hỗ trợ cho đổi mới phương pháp dạy học: Mỗi giáo viên cần có 01 cuốn tài liệu PPDH tích cực và KT dạy học tích cực; Ngoài ra có thể tìm hiểu, tìm kiếm và nghiên cứu trên trang thông tin trường học kết nối.

2. Tài liệu phục vụ Dạy - Học; đổi mới Kiểm tra đánh giá và thi:

Tăng cường giáo dục đạo đức học sinh, giáo dục kỹ năng sống, tổ chức hoạt động trải nghiệm sáng tạo tích hợp trong các môn học, trong các tiết dạy qua đó rèn luyện phẩm chất đạo đức và phát huy năng lực của học sinh.

Tích cực triển khai các bộ tài liệu phục vụ cho dạy và học của thày và trò: Bộ sách Bác Hồ và những bài học đạo đức, lối sống dành cho học sinh; tài liệu giáo dục kỹ năng sống cho học sinh THCS; tài liệu tổ chức hoạt động trải nghiệm sáng tạo; tài liệu sách bài tập trắc nghiệm dành cho các khối lớp từ lớp 6 đến lớp 9. Các trường triển khai đến toàn thể cán bộ, giáo viên và học sinh, mỗi giáo viên và học sinh nên đăng ký bộ, để phục vụ cho giảng dạy và học tập.

3. Đăng ký mua tài liệu: Các đơn vị gửi về Phòng (qua bộ phận GDTHCS đ/c Khanh, Thắng) trước 11/11/2017 để tổng hợp gửi với Sở GD&ĐT.

Lưu ý: Tài liệu ôn thi cho lớp 9 chính là bộ sách bài tập trắc nghiệm. Nội dung kiến thức thi tuyển sinh lớp 10 THPT năm học 2018-2019 ngoài lớp 9 còn có nội dung chương trình của lớp 8, có câu hỏi mở liên môn, xuyên môn vận dụng thực tế.

Nhận được Công văn, Phòng Giáo dục và Đào tạo yêu cầu Hiệu trưởng các trường trong huyện tập trung chỉ đạo sát sao đến cán bộ, giáo viên thực hiện nghiêm túc. Trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc cần báo cáo kịp thời về Phòng (qua bộ phận GDTHCS) để được giải quyết kịp thời.

Nơi nhận :

- Lãnh đạo PGD (để chỉ đạo);
- Các bộ phận của PGD (để thực hiện);
- Các trường THCS trong toàn huyện (để thực hiện);
- Lưu: VT.

TRƯỞNG PHÒNG



Nguyễn Thị Thắm