

Số: 250/GTT-PGDĐT

Yên Mỹ, ngày 23 tháng 4 năm 2018

## GIẤY TRIỆU TẬP

Về việc tập huấn nghiệp vụ khai thác phần mềm quản lý thư viện, thiết bị và quản lý thi trực tuyến Test Online

Kính gửi: Các trường Trung học cơ sở.

Thực hiện Công văn số 478/SGDDĐT-GDTrH ngày 05/04/2018 của Sở GD&ĐT về việc tập huấn khai thác phần mềm quản lý thư viện, thiết bị, thi trực tuyến Test Online; Chương trình Công tác tháng 04/2018 và Kế hoạch 226/KH-PGDĐT ngày 12/4/2018 của Phòng GD&ĐT về kế hoạch bồi dưỡng nghiệp vụ khai thác phần mềm quản lý thư viện, thiết bị, thi trực tuyến Test Online.

Do lịch tập huấn theo Công văn 227/GTT-PGDĐT ngày 12/04/2018 đối với các trường THCS được hoãn lại. Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Yên Mỹ triệu tập tập huấn đối với các trường THCS. Cụ thể như sau:

### 1. Thành phần tham dự tập huấn:

- Lãnh đạo, chuyên viên Phòng GD&ĐT.
- Mỗi trường THCS cử 03 đại biểu (01 đại diện lãnh đạo, 01 viên chức phụ trách công tác thư viện, thiết bị trường học, 01 viên chức phụ trách quản lý phần mềm thi trực tuyến Test Online). Đơn vị nào có nhân viên thư viện và thiết bị riêng thì cử cả 02 nhân viên đó tham dự.

### 2. Thời gian và địa điểm:

- a) Thời gian: 01 ngày (ngày 26/04/2018)
- Buổi sáng (bắt đầu từ 7h00): Tập huấn 02 phần mềm Quản lý Thư viện và phần mềm Quản lý Thiết bị.
  - + Buổi chiều (bắt đầu từ 13h30): Tập huấn phần mềm Quản lý thi trực tuyến Test Online.

b) Địa điểm: Phòng tin học tầng 2 - trường THCS Đoàn Thị Điểm

*Ghi chú: Buổi sáng chỉ cử đại diện lãnh đạo và viên chức phụ trách quản lý phần mềm thư viện, thiết bị; buổi chiều chỉ cử đại diện lãnh đạo và viên chức phụ trách phần mềm quản lý thi trực tuyến Test Online.*

*Khi dự tập huấn các đơn vị mạng theo 01 bộ máy tính xách tay có kết nối Wifi*

Nhận được Giấy triệu tập này, yêu cầu các đồng chí Hiệu trưởng triển khai và cử người tham dự đúng theo thành phần, đúng thời gian quy định./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VT.

KT. TRƯỞNG PHÒNG  
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG  
GIÁO DỤC  
VÀ  
ĐÀO TẠO  
Nguyễn Văn Cường